COMUNE di PATRICA
(Provincia di Frosinone)
Ufficio Tecnico
Via Plebiscito, 1 telefono 0775/807829.30 Fax 0775/222022
e-mail: ut.patrica@comune.patrica.fr.it tecnico@pec.comune.patrica.fr.it

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONE O SOCIETÀ SPORTIVA SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATA A RIQUALIFICARE E GESTIRE IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "SAN VINCENZO", ai sensi dell'art. 15 comma 6 D.L. n. 185/2015, convertito in L. n. 9/2016

Premesso che il Comune di Patrica è proprietario di un bene immobile vocato all'esercizio di attività sportiva (d'ora in avanti denominato Centro Sportivo Comunale "San Vincenzo") come di seguito individuato:

1. Spazi per l'attività sportiva:
   - n.1 Campo di calcio a 8 in erba sintetica;
   - n.1 Campo di calcio a 5 in erba sintetica;
   - n.1 Campo di tennis in erba sintetica;
   - n.1 Campo polifunzionale (volley/basket) in resina acrilica;
   - n.2 Campi di bocce;
   - n.1 Campo di beach-volley;

2. Spazi per i servizi di supporto:
   - n. 1 Atrio ingresso
   - n. 1 Ufficio
   - n. 1 locale per primo soccorso
   - n. 2 locali spogliatoi con annessi servizi igienici (anche per diversamente abili) e docce;
   - n. 1 locale spogliatoio arbitri e giudici con annessi servizi igienici e docce;
   - n.1 locale per la centrale termica;
   - n. 1 locale tecnico;
   - n. 1 locale per deposito attrezzature;

3. Impianti:
   - Impianto idrico, sanitario con pannelli solari;
   - Impianto di riscaldamento;
   - Impianto elettrico e di illuminazione;
   - Impianto di irrigazione campi;
   - Impianto di illuminazione campi;

4. Spazi per il pubblico:
   - n. 1 parcheggio esterno;
   - n. 1 parcheggio interno;
   - percorsi pedonali vari;
   - Struttura in legno;

5. Aree sussidiarie:
   - n. 1 parcheggio per gli addetti;
   - spazi verdi di arredo;

Si allega Planimetria del Cento Sportivo (Allegato A).

Preso atto

- della Deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 24.05.2021 avente ad oggetto: "Presa d'atto della risoluzione per revoca della convenzione rep.n.5 del 07.06.2019 e atto di indirizzo per la riqualificazione e successiva gestione centro sportivo comunale "San Vincenzo", ai sensi dell'art. 15 comma 6 D.L. n. 185/2015, così come convertito in L. n. 9/2016";

COMUNE di PATRICA
(Provincia di Frosinone)
Ufficio Tecnico

Via Plebiscito, 1 telefono 0775/807829.30 Fax 0775/222022

e-mail: ut.patrica@comune.patrica.fr.it tecnico@pec.comune.patrica.fr.it

- della propria determinazione dirigenziale n. 237 del 01.07.2021 avente ad oggetto: "Avviso pubblico per l'individuazione di associazione o società sportiva senza fini di lucro interessata a riqualificare e gestire il centro sportivo comunale "San Vincenzo" - Approvazione dell'avviso pubblico, dello schema di domanda e della bozza di convenzione"

Considerato che il D.L. n. 185/2015 "Misure urgenti per interventi nel territorio", convertito con la Legge 9 del 22/01/2016, prevede espressamente all'art. 15, comma 6, che: *"Al di fuori degli interventi previsti dal Piano di cui al comma 3, le associazioni e le società sportive senza fini di lucro possono presentare agli Enti Locali, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile. Se gli Enti Locali riconoscono l'interesse pubblico del progetto affidano la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e comunque non inferiore a cinque anni";*

Ritenuto opportuno avvalersi di questa facoltà di valorizzazione dei beni attraverso una forma speciale di partenariato con i soggetti del mondo dello Sport che rappresenta per altro un'attuazione concreta del più ampio principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118, ultimo comma, della Costituzione;

tutto ciò premesso e considerato

COMUNE di PATRICA
(Provincia di Frosinone)
Ufficio Tecnico

Via Plebiscito, 1 telefono 0775/807829.30 Fax 0775/222022

e-mail: ut.patrica@comune.patrica.fr.it tecnico@pec.comune.patrica.fr.it

INVITA TUTTE LE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATE A PRESENTARE PROPOSTE PROGETTUALI, AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 6 DELLA D.LGS. 185 DEL 2015, COME CONVERTITO IN LEGGE 9 DEL 2016, AI FINI DELLA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "SAN VINCENZO"

A tal fine si forniscono le seguenti indicazioni:

1. Amministrazione procedente

- Comune di Patrica (FR)
- Servizio "Manutenzione Patrimonio"
- C.F. e P. IVA: 00283070605
- Responsabile del Procedimento: arch. Michela Libosi
- PEC:affarigenerali@pec.comune.patrica.fr.it

2. Oggetto e normativa di riferimento

L'oggetto del presente procedimento si identifica nella riqualificazione e gestione degli impianti sportivi comunali, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale, giovanile ed intergenerazionale.
Il riferimento normativo è dato dall'art. 15 comma 6 del D.L. 185 del 25/11/2015 "Misure urgenti per interventi nel territorio", convertito con la legge 9 del 22/01/2016, che testualmente recita: *"Al di fuori degli interventi previsti dal Piano di cui al comma 3, le associazioni e le società sportive senza fini di lucro possono presentare agli Enti Locali, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile. Se gli Enti Locali riconoscono l'interesse pubblico del progetto affidano la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e comunque non inferiore a cinque anni. Quindi, ai fini che precedono, le Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro interessate, possono presentare una Progetto Preliminare accompagnato da un Piano di Fattibilità Economico Finanziaria".*

3. Durata

In virtù della citata normativa di riferimento la durata minima prevista per l'affidamento della gestione gratuita è di 5 anni che possono essere implementati in ragione dell'entità degli investimenti sull'impianto. Nello specifico si precisa che la durata della gestione è normata nel seguente modo:

• Investimento:	minimo pari a	€. 50.000,00	durata del contratto:	5 anni
• Investimento:	tra €. 51 .000,00 e	€. 60.000,00	durata del contratto:	6 anni
• Investimento:	tra €. 61 .000,00 e	€. 70.000,00	durata del contratto:	7 anni
• Investimento:	tra €. 71 .000,00 e	€. 80.000,00	durata del contratto:	8 anni
• Investimento:	tra €. 81 .000,00 e	€. 90.000,00	durata del contratto:	9 anni
• Investimento:	tra €. 91 .000,00 e	€. 100.000,00	durata del contratto:	10 anni
• Investimento:	superiore a	€. 100.000,00	durata del contratto max:	12 anni

4. Modalità di finanziamento

La gestione dell'impianto è gratuita. Non è previsto alcun finanziamento/onere da parte dell'Ente per la realizzazione del progetto presentato. Al concessionario spetteranno tutte le entrate connesse all'uso dell'impianto sportivo, riscosse a cura ed onere dello stesso, nel rispetto delle tariffe fissate con deliberazione di Giunta Comunale. A fronte dell'impegno di realizzazione degli interventi di riqualificazione, ammodernamento e rigenerazione nell'allegato progetto di riqualificazione, nei tempi e nei modi previsti dallo stesso, il gestore è esentato dal pagamento di un canone di concessione per tutta la durata della presente convenzione.

5. Soggetti ammessi a presentare proposte

Possono presentare proposta progettuale accompagnata da un Piano di Fattibilità Economico Finanziaria esclusivamente le Associazioni Sportive/Polisportive Dilettantistiche, Federazioni Sportive che siano Associazioni sportive e/o società

COMUNE di PATRICA
(Provincia di Frosinone)
Ufficio Tecnico
Via Plebiscito, 1 telefono 0775/807829.30 Fax 0775/222022
e-mail: ut.patrica@comune.patrica.fr.it tecnico@pec.comune.patrica.fr.it

sportive senza fine di lucro come da proprio Statuto e/o Atto Costitutivo, società sportive affiliate alla federazione competente o ad enti di promozione sportive riconosciute dal Coni, iscritte al registro nazionale Coni e che svolgono le loro attività senza fini di lucro ***e che non siano morose nei confronti del Comune di Patrica (FR)***;

6. Requisiti di partecipazione

I membri degli organi direttivi delle Associazioni e Società Sportive non devono trovarsi in alcuna situazione soggettiva che possa determinare l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione con particolare riferimento al comma 1 dell'art. 80 del d.lgs. 50 del 2016.

7. Valutazione delle proposte progettuali

Nel caso in cui in relazione al medesimo impianto venga presentata un'unica proposta progettuale verrà valutato l'interesse pubblico del progetto (inteso come rispondenza del progetto alle esigenze reali dell'impianto, sua concreta sfruttabilità, completezza, chiarezza e coerenza).
Laddove in relazione al medesimo impianto vengano presentate più proposte progettuali, oltre alla valutazione del loro interesse pubblico, la scelta tra i vari progetti verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri comparativi, assegnando un punteggio massimo di 100 punti:

Qualità Del Progetto (max 65 punti) verrà attribuito maggior punteggio al progetto secondo i seguenti parametri:

1. progettualità e modalità di utilizzo concreto di gestione delle attività sportive che siano in grado di favorire l'aggregazione sociale e giovanile ed i rapporti intergenerazionali (40 punti);
2. innovatività volta a garantire attrattività per il centro sportivo, attraverso (25 punti):

- attività ludico-sportive appartenenti a diverse discipline che applichino approccio educativo centrato sulla relazione e miglioramento individuale;
- attività sportive, manifestazioni complementari e ricreative e per il tempo libero in collaborazione con l'Amministrazione Comunale;
- sviluppo e utilizzo della mobilità sostenibile, a cui il territorio comunale è naturalmente vocato e che questa Amministrazione promuove e sostiene;
- la creazione di reti territoriali di associazioni che lavorano sui temi di sport giovanile, le scuole e servizi giovanili per la condivisione di esperienze e competenze.

Valore dell'investimento: **(max 30 punti)** il valore dell'investimento comporterà assegnazione di punteggio sulla base della seguente formula:

$$\frac{\text{Valore offerta}}{\text{Valore offerta max}} \times 30 = \text{punti (max 30)}$$

Ulteriori elementi (max 5 punti):

1. radicamento sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto, con (2 punti) preferenza per i soggetti che hanno sede legale nel Comune di appartenenza dell'impianto stesso;
2. attività sportive organizzate comprese quelle in favore dei (2 punti) diversamente abili negli ultimi tre anni;
3. anzianità di affiliazione alla Federazione Nazionale o ad Enti di (1 punto) promozione sportiva riconosciuti dal Coni;

Le proposte saranno valutate da una Commissione nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle istanze, costituita da n. 3 componenti, mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato in funzione dei predetti parametri di valutazione.

8. Istanza di partecipazione e termine di presentazione

Le istanze di partecipazione con le proposte progettuali accompagnate da un Piano di Fattibilità Economico Finanziaria dovranno pervenire (**non fa fede** il timbro postale), a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20.07.2021:

COMUNE di PATRICA
(Provincia di Frosinone)
Ufficio Tecnico
Via Plebiscito, 1 telefono 0775/807829.30 Fax 0775/222022
e-mail: ut.patrica@comune.patrica.fr.it tecnico@pec.comune.patrica.fr.it

- a mezzo pec al seguente indirizzo: affarigenerali@pec.comune.patrica.fr.it
- a mano o tramite posta presso il Municipio: via del Plebiscito,01 – 03010 Patrica (FR)

Le Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro interessate dovranno far pervenire una busta grande chiusa con all'interno tre buste o, in alternativa, un file compresso contenente n. 3 sottocartelle e precisamente:

- busta n. 1 - documentazione amministrativa
- busta n. 2 - documentazione offerta tecnica
- busta n. 3 - documentazione economica

Nell'oggetto della pec o sulla busta dovrà essere riportata, la dicitura:

"PROPOSTA PER RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE SAN VINCENZO"

Non si darà corso all'apertura dei plichi pervenuti fuori termine e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

In caso di invio tramite email, la documentazione dovrà avvenire tramite indirizzo di posta certificata e tutti gli allegati dovranno risultare firmati digitalmente;

Le buste dovranno contenere:

La busta n. 1 - Documentazione amministrativa

Dovrà contenere:

- **Istanza di partecipazione contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti di ammissione** resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000, qui allegata e sottoscritta da un soggetto munito del potere rappresentativo dell'associazione per la quale viene presentata l'offerta, copia del documento di identità del sottoscrittore e atto costitutivo dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro.

La busta n. 2 - Documentazione tecnica

Dovrà contenere:

- **Una relazione che dia conto in modo chiaro e distinto dei due punti previsti per le proposte progettuali precisamente:**
  - *progettualità e modalità di utilizzo concreto di gestione delle attività che siano in grado di favorire l'aggregazione sociale e giovanile ed i rapporti intergenerazionali;*
  - *innovatività volta a garantire attrattività per l'impianto;*
- **Progetto di riqualificazione con elaborati grafici (livello di progetto di fattibilità tecnica ed economica, ai sensi dell'art. 23, comma 5 del D.Lgs 50/2016);**

La busta n. 3 - Documentazione economica

Dovrà contenere:

- Computo metrico estimativo che indichi i costi da sostenere;
- Piano di Fattibilità Economico Finanziaria.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti da un soggetto munito del potere rappresentativo dell'associazione sportiva.

9. Sopralluogo

Dovendo presentare un progetto di valorizzazione dell'impianto è necessario effettuare un sopralluogo concordandolo con il Comune, nel rispetto delle norme anti COVID-19.

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo sulle aree interessate la richiesta va presentata dalle Associazioni e Società Sportive all'indirizzo di posta elettronica certificata affarigenerali@pec.comune.patrica.fr.it specificando l'indirizzo di posta elettronica, cui indirizzare la relativa convocazione.

Il sopralluogo viene poi effettuato nei soli giorni stabiliti dall'Amministrazione aggiudicatrice. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice, a conferma

dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.
Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante dell'Associazione Sportiva.
La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura.
La mancata richiesta di effettuazione del sopralluogo sarà causa di non ammissione alla procedura.

10. Chiarimenti

È possibile, da parte dei soggetti che intendono partecipare alla gara, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo e-mail: affarigenerali@pec.comune.patrica.fr.it entro e non oltre il giorno 12.07.2021 ore 12:00.
Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei progetti. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: www.comune.patrica.fr.it.

11. Tempistiche

Pubblicazione:	01.07.2021
Sopralluogo obbligatorio:	tra il 05.07.2021 ed il 12.07.2021
Scadenza:	20.07.2021

Dopo il termine di scadenza per la presentazione delle proposte verrà nominata la Commissione deputata alla valutazione delle proposte.
La Commissione procederà all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, in seduta pubblica, al solo fine di verificare il regolare contenuto degli stessi e provvedere alla ammissione/esclusione delle proposte alla successiva fase di valutazione.
Successivamente, la Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione delle proposte ammesse, attribuendo i rispettivi punteggi e formulando la relativa graduatoria.
I verbali dei lavori della Commissione costituiranno oggetto di approvazione di specifico provvedimento adottato dal Responsabile del Procedimento.
Nel giorno fissato alla verifica della documentazione amministrativa ed in dettaglio alle seguenti operazioni:

- a verificare quante offerte sono state presentate nei termini di scadenza;
- a verificare per ciascuna offerta la regolarità della documentazione presentata.

Dopo avere espletato le attività di ammissione e/o esclusione la commissione dichiara sempre in seduta pubblica quali sono gli operatori ammessi alla procedura.
Successivamente la commissione procede all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica degli ammessi per ufficializzare l'acquisizione della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica medesima.
La Commissione, successivamente, in seduta non pubblica procede, quindi, ad esaminare la documentazione relativa all'offerta tecnica progettuale e ad attribuire il relativo e motivato punteggio.
Successivamente dopo aver attribuito il punteggio in merito all'offerta tecnica, la Commissione in seduta pubblica, aperta la busta contenente la documentazione economica, procede a formare la graduatoria proclamando di seguito l'affidatario della gestione dell'impianto.

12. Verifiche e controlli

Il Comune effettuerà le verifiche di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50 del 2016 nei confronti del soggetto che risulterà affidatario dell'impianto.
L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del soggetto e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445 del 2000 e s.m.i. Il Comune provvederà, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativa alla gestione dell'impianto, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali.

13. Procedure Di Ricorso

Entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio Sezione di Frosinone;

14. Tutela Dei Dati Personali e Disposizioni Finali

COMUNE di PATRICA
(Provincia di Frosinone)
Ufficio Tecnico
Via Plebiscito, 1 telefono 0775/807829.30 Fax 0775/222022
e-mail: ut.patrica@comune.patrica.fr.it tecnico@pec.comune.patrica.fr.it

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:
Finalità del Trattamento:

1. I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di gestire la procedura di affidamento e successivamente il servizio di cui all'oggetto della convenzione;

Modalità del Trattamento:

2. Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali sono le seguenti: comunicazioni degli orari, delle attività inerenti allo svolgimento del servizio e ogni altra comunicazione inerente lo svolgimento del servizio;

Conferimento dei dati:

3. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori;

Comunicazione e diffusione dei dati:

4. I dati forniti saranno comunicati nei modi e nelle forme previste dalla disciplina sui contratti pubblici e del D.Lgs. 33 del 2013 e successive modifiche ed integrazioni;

Titolare del Trattamento:

5. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Patrica, con sede in via del Plebiscito, 01 – 03010 Patrica (FR).

Per quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia. L'esito della procedura di valutazione sarà pubblicato sul sito del Comune di Patrica e comunicato a tutti i partecipanti.

Allegati:

- ALLEGATO A: Planimetria;
- ALLEGATO B: Domanda di partecipazione;
- ALLEGATO C: Schema di convenzione base per la gestione dell'impianto.

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Michela Libosi

COMUNE DI PATRICA - Provincia di FROSINONE