

COMUNE DI PATRICA
(PROVINCIA DI FROSINONE)

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA ED AMBIENTE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

NR. 439 DEL 27/12/2017

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL RUP DELL'UFFICIO TECNICO – SETTORE AMBIENTE CIG ZAF20A6229 - APPROVAZIONE ESITO DI GARA - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO IN FAVORE DEL DOTT. ING. GIOVANNI CAVALLO

L'anno duemiladiciassette e questo giorno ventisette del mese di dicembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 4 in data 03.04.2017 di nomina del sottoscritto Responsabile;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 all'adozione del presente atto;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale, n. 84 del 27/09/2017, con la quale è stato dato mandato al Responsabile del servizio Tecnico - LL.PP., Urbanistica ed Ambiente, per la ricerca di una figura professionale alla quale affidare il servizio di supporto esterno al RUP in materia ambientale;

Richiamata la determina n. 379 del 02/11/2017 avente per oggetto: Approvazione schema di avviso pubblico di selezione comparativa finalizzato al conferimento di incarico di supporto alle attività del settore ambiente, avente le seguenti clausole:

“OGGETTO DELL’AVVISO *L’oggetto del presente avviso riguarda il supporto tecnico, di cui all’art. 31 del D.Lgs. 50/2016, comma 11, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, di soggetti in grado di svolgere attività di assistenza e supporto amministrativo al Responsabile del Servizio Ambiente e nel rispetto delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017.*

IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO *L’importo a base di gara (esclusi oneri ed accessori) per lo svolgimento del servizio è pari ad € 8.000,00 annuali.*

TERMINE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO *Il tempo di durata dell’affidamento del servizio è di anni uno a decorrere dalla data di comunicazione al professionista di autorizzazione a procedere.*

LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI *La liquidazione dei corrispettivi professionali verrà effettuata come segue: mensilmente, a saldo delle prestazioni effettuate, previa ricognizione delle attività svolte e delle ore di servizio prestate presso l’Ente (indicativamente, quattro a settimana) e presentazione di fattura elettronica.*

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE *Il professionista incaricato dovrà presentare prima della firma del contratto polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi di natura professionale.*

MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE *La scelta dell’affidatario del servizio avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all’art.95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.*

SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE *Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti indicati all’art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, in possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; all’art. 24 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; al D.M. n.263 del 2 dicembre 2016;*

MODALITÀ DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA CUI AFFIDARE L’INCARICO *La scelta del professionista cui affidare l’incarico sarà effettuata da apposita Commissione, la quale procederà alla valutazione delle domande pervenute, assegnando un punteggio complessivo massimo di punti 70 per il curriculum e punti 30 per l’offerta economica, quest’ultima calcolata sulla base d’asta stabilita in Euro 8.000,00 (esclusi oneri ed accessori), mediante ribasso unico in percentuale sull’importo a base d’asta.*

Precedenti collaborazioni ed incarichi svolti presso Amministrazioni Pubbliche ovvero altri Organismi qualificati, nell'ambito delle specifiche attività oggetto della prestazione richiesta
PUNTEGGIO MASSIMO 50

Partecipazione a corsi, master, stages, che abbiano finalità di aggiornamento professionale in materia ambientale
PUNTEGGIO MASSIMO 20

Determinazione del punteggio relativo all'offerta economica

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica si applicherà il seguente metodo:

Al professionista che presenterà il prezzo più basso (migliore offerta) verrà attribuito il punteggio massimo.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$X = \frac{\text{ribasso da valutare}}{\text{Miglior ribasso}} \times 30 \text{ (punteggio massimo attribuibile)}$$

*Saranno ammesse le offerte economiche **esclusivamente in ribasso** sull'importo a base d'asta."*

Preso atto delle risultanze della procedura di gara, come cristallizzate nell'allegato verbale, da cui si evince la proposta di aggiudicazione in favore dell'ing. Giovanni Cavallo, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Frosinone al n. 839, con studio professionale in Ferentino, I Traversa Sx, Via Casa Matteucci, 20;

Specificato che, non trattandosi di procedura concorsuale, non sono state stilate graduatorie o altre classificazioni di merito;

Considerato che, ai fini degli adempimenti previsti dal D.Lgs. Decreto legislativo 25 maggio 2016, n.97, "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche relativi alla pubblicità degli atti comportanti vantaggi economici verso terzi", sono acquisiti i seguenti documenti:

Curriculum vitae dell'Ing. Cavallo Giovanni;

Documentazione inerente la regolarità contributiva del Professionista;

D E T E R M I N A

di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

di procedere al conferimento dell'incarico del professionista cui affidare lo svolgimento dell'attività in merito allo specifico progetto in oggetto indicato, nella persona dell'Ing. Giovanni Cavallo, per la somma di Euro 6.500,00, al netto del ribasso percentuale del 18,750% sull'importo a base d'asta, di Iva e contributo previdenziale, Cap. 720, Titolo 1, Missione 9, Prog. 4, e di approvare lo schema di

contratto all'uopo predisposto, dal quale si evincono l'oggetto del contratto, il fine da perseguire, la sua forma e le clausole essenziali;

di demandare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Settore Urbanistica, Lavori Pubblici, Ambiente la stipula del contratto, conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs.n.50/2016.

COMUNE DI PATRICA
(Provincia di Frosinone)

Rep. delle scritture private

Convenzione per l'affidamento del servizio di supporto tecnico al Responsabile del Settore Ambiente

L'anno _____, il giorno del mese di

TRA

Il Sig. Luciano Nardoni, nato a Vallecorsa, l'11.12.1955, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici- Urbanistica e Ambiente, giusta decreto sindacale di nomina n. 4 del 3 Aprile 2017, domiciliato per la carica in Patrica presso la sede comunale, il quale dichiara di intervenire in questo atto non in proprio, ma esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta C.F. 00283070605,

E

L'Ing. Cavallo Giovanni, nato a Frosinone, l'8.05.1963 C.F.: CVL GNN 63E08 D810J, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Frosinone, che si è reso disponibile allo svolgimento delle attività di carattere tecnico relative allo specifico progetto;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

Richiamata la determinazione n. 439/2017, a firma del responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Urbanistica ed Ambiente, con la quale l'incarico professionale in oggetto è stato affidato al Professionista suddetto, in base al disposto dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

Le parti, come sopra rappresentate, a conferma della volontà di definire il rapporto, definitivamente convengono e stipulano il presente contratto.

ART. 2

(Oggetto dell'incarico)

Il Comune di Patrica affida al Professionista l'incarico professionale per lo svolgimento all'attività di supporto tecnico al RUP inerente il settore Ambiente. La prestazione professionale dovrà essere svolta nel rispetto della normativa di riferimento nazionale e regionale vigente. In particolare, sono richieste le seguenti competenze e attività:

Approfondite conoscenze in materia di legislazione ambientale, maturate nell'ambito della tutela ambientale, a supporto di Enti Locali.

Conoscenza delle procedure inerenti gli Enti Locali.

Si precisa che la specifica formazione professionale richiesta è soggetta a costante aggiornamento.

Supporto tecnico-specialistico nell'analisi e valutazione della documentazione tecnica e degli elaborati presentati a supporto delle istanze di autorizzazione ambientale;

Partecipazione alle riunioni tecniche con ditte, soggetti gestori, nonché ad eventuali sopralluoghi;

Supporto tecnico-specialistico nei sopralluoghi;

Partecipazione a riunioni, tavoli tecnici, conferenze di servizi presso Enti sovraordinati o interessati all'esame congiunto di pratiche ambientali;

Supporto tecnico-specialistico nella gestione delle eventuali procedure di infrazione alla normativa ambientale;

Attività di supporto tecnico-specialistico all'esito di sopralluoghi in siti contaminati o potenzialmente contaminati;

- Valutazione ed elaborazione dati;

- Aggiornamento banche dati;

- Stesura rapporti e relazioni;

- Gestione della corrispondenza con Enti sovraordinati (Ministero dell'Ambiente, Regione, Provincia)

- Supporto tecnico, in nome e per conto dell'Ente, in sede di Conferenze di Servizi per AIA, AUA, VIA, VAS, SIN.

ART. 3

(Espletamento dell'incarico - Polizza Professionale)

Il Professionista accetta di prestare la propria attività in forma di prestazione d'opera, con lavoro

prevalentemente proprio e senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità convenute nel presente contratto. Il Professionista sarà tenuto a garantire rigorosamente il pieno rispetto della riservatezza e delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico affidato o in qualsivoglia altro modo. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere diffuse a terzi. Il Professionista è tenuto a non svolgere attività od azioni che possano recare danno o pregiudizio al Committente.

La documentazione e la prestazione fornita, o che comunque riguarda l'attività dell'Ente, dovrà essere visionata presso l'Ente e non è consentito quindi fare estratti o articoli riguardanti il lavoro, divulgare notizie, procedimenti e risultati, anche parziali, relativi all'incarico affidato; Il Professionista, a far data dalla sottoscrizione del presente accordo, dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dell'affidamento. Copia della polizza rimane depositata agli atti della presente procedura.

ART. 4 (Adempimenti a carico dell'Ente

Committente)

L'Amministrazione fornirà la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico.

ART. 5

(Durata e Onorario)

Il tempo di durata dell'affidamento del servizio è di anni uno a decorrere dalla data di comunicazione al professionista di autorizzazione a procedere.

La liquidazione dei corrispettivi professionali verrà effettuata come segue: mensilmente, a saldo delle prestazioni effettuate, previa ricognizione delle attività svolte e delle ore di servizio prestate presso l'Ente (indicativamente, quattro a settimana), presentazione di fattura elettronica e verifica della regolarità contributiva. Il Professionista accetta un corrispettivo di Euro 6.500,00, al netto di Iva e contributo previdenziale.

Il Professionista non potrà richiedere per nessun motivo liquidazione di parcelle eccedenti gli importi pattuiti.

ART. 6

(Risoluzione)

E' facoltà del committente dichiarare, previa diffida ad adempiere, la risoluzione parziale o totale del presente incarico, qualora il Professionista espleti prestazioni inadeguate, ovvero incorra in gravi inadempienze negli impegni assunti; in tali circostanze il Professionista sarà altresì tenuto al risarcimento dei danni causati dalla propria inadempienza. Il Professionista incaricato non potrà affidare a terzi, persone o società, l'incarico ricevuto.

ART. 7

(Controversie)

E' esclusa la clausola arbitrale. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente disciplinare sono deferite al Foro di Frosinone.

ART. 8

(Efficacia)

La presente convenzione è impegnativa per il Professionista incaricato dal momento della sottoscrizione, per l'Ente Committente lo diverrà dopo l'esecutività della determinazione di incarico

ART. 9

(Rinvio)

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia di contratti di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. 50/2016 e succ. modif., ed alle restanti disposizioni di legge in vigore aventi attinenza con il contenuto del presente contratto.

ART. 10

(Tracciabilità dei pagamenti)

Il Professionista si obbliga a rispettare le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari contenute nella Legge 136/2010, Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia.

Ai fini del rispetto degli obblighi di cui al capoverso precedente, il Professionista si obbliga a comunicare al Comune di Patrica gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui dell'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010, così come modificato dalla L. 217/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Art. 11

(Estensione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici)

Il Professionista dichiara di essere consapevole dell'applicazione al presente contratto delle disposizioni previste dal DPR nr. 62 del 16.04.2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 30.03.2001, nr. 165" ed in particolare all'assoggettamento di quanto disposto dal comma 3, dell'art. 2 che prevede l'estensione per quanto compatibile de "gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione".

La violazione degli obblighi derivanti dal predetto codice comporterà la risoluzione o la decadenza del rapporto oggetto del presente contratto.

A tal fine il professionista, unitamente al presente contratto, rilascerà copia del citato DPR 62/2013 sottoscritto in segno di presa visione e accettazione.

ART. 12

(Sottoscrizione e disposizioni finali)

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs.n.50/2016.

La presente scrittura privata viene regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di numero due contrassegni telematici di Euro 16,00 ognuno, che vengono apposti sulla copia cartacea del presente contratto, conservato agli atti d'ufficio.

Documento informatico digitale, ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

La presente lettera-contratto è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali.

La presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, in quanto le disposizioni in essa contemplate sono relative ad operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Professionista incaricato

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

VERBALE DI GARA RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL RUP DELL'UFFICIO TECNICO – SETTORE AMBIENTE CIG ZAF20A6229

Procedura negoziata secondo i disposti ed ai sensi dell'art.95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'anno duemiladiciassette, addì quattro del mese di dicembre, alle ore 13.10, nella sede comunale in via Plebiscito n. 1, si è riunita la commissione esaminatrice per l'affidamento del servizio di cui alla premessa, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente, n. 379 del 2.11.2017 nella persona dei Sigg.ri:

- Presidente: Geom. Luciano Nardoni - Responsabile del Servizio Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente che funge anche da verbalizzante
- Componente: Rag. Angela Maria Maura – Responsabile del Servizio Finanziario;
- Componente: Dott.ssa Federica Sementilli – Segretario Comunale;

LA COMMISSIONE

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 84 del 27.09.2017, con cui è stato conferito apposito atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico - Ambiente, affinché procedesse alla selezione di una figura professionale, cui affidare il servizio di supporto esterno al RUP in materia di ambiente, in coerenza con le disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016;

Considerate le numerose criticità collegate alla materia ambientale, per le quali l'Amministrazione ritiene opportuno esercitare una specifica azione di sostegno, stante l'inesistenza, all'interno della dotazione dell'Ente, di personale con le specifiche competenze richieste;

Ricordato che la scelta dell'affidatario del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

Richiamato lo schema di avviso approvato con determinazione n.379 del 2.11.2017 del Responsabile del Servizio Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente unitamente alla modulistica, come predisposti dagli Uffici e le sue clausole essenziali:

“OGGETTO DELL'AVVISO *L'oggetto del presente avviso riguarda il supporto tecnico, di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, comma 11, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, di soggetti in grado di svolgere attività di assistenza e supporto amministrativo al Responsabile del Servizio Ambiente e nel rispetto delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.*

IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO *L'importo a base di gara (esclusi oneri ed accessori) per lo svolgimento del servizio è pari ad € 8.000,00 annuali.*

TERMINE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO Il tempo di durata dell'affidamento del servizio è di anni uno a decorrere dalla data di comunicazione al professionista di autorizzazione a procedere.

LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI La liquidazione dei corrispettivi professionali verrà effettuata come segue: mensilmente, a saldo delle prestazioni effettuate, previa ricognizione delle attività svolte e delle ore di servizio prestate presso l'Ente (indicativamente, quattro a settimana) e presentazione di fattura elettronica.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE Il professionista incaricato dovrà presentare prima della firma del contratto polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi di natura professionale.

MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE La scelta dell'affidatario del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti indicati all'art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; all'art. 24 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; al D.M. n.263 del 2 dicembre 2016;

MODALITÀ DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA CUI AFFIDARE L'INCARICO La scelta del professionista cui affidare l'incarico sarà effettuata da apposita Commissione, la quale procederà alla valutazione delle domande pervenute, assegnando un punteggio complessivo massimo di punti 70 per il curriculum e punti 30 per l'offerta economica, quest'ultima calcolata sulla base d'asta stabilita in Euro 8.000,00 (esclusi oneri ed accessori), mediante ribasso unico in percentuale sull'importo a base d'asta.

Precedenti collaborazioni ed incarichi svolti presso Amministrazioni Pubbliche ovvero altri Organismi qualificati, nell'ambito delle specifiche attività oggetto della prestazione richiesta **PUNTEGGIO MASSIMO 50**

Partecipazione a corsi, master, stages, che abbiano finalità di aggiornamento professionale in materia ambientale **PUNTEGGIO MASSIMO 20**

Determinazione del punteggio relativo all'offerta economica

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica si applicherà il seguente metodo:

Al professionista che presenterà il prezzo più basso (migliore offerta) verrà attribuito il punteggio massimo.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$X = \frac{\text{ribasso da valutare}}{\text{Miglior ribasso}} \times 30 \text{ (punteggio massimo attribuibile)}$$

Saranno ammesse le offerte economiche **esclusivamente in ribasso** sull'importo a base d'asta.”

Specificato che, non trattandosi di procedura concorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. L'allegato avviso non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per la stazione appaltante che sarà libera di avviare altre e diverse procedure. La stazione appaltante si riserva di interrompere il procedimento avviato, per ragioni di sua esclusiva

competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa. Il Comune si riserva fin d'ora la facoltà di negoziare in caso vi fosse un solo professionista risultato qualificato.

Dato atto che:

l'avviso prevedeva la scadenza per la presentazione delle offerte entro le ore dodici del giorno 1° Dicembre 2017;

entro tale termine è pervenuta un'unica offerta (Prot.8894 del 23.11.2017) da parte dell'ing. Giovanni Cavallo, con studio professionale in Ferentino, I Traversa Sx, Via Casa Matteucci, 20;

non sono pervenute altre offerte oltre i termini suddetti.

Si dà atto che il plico è stato conservato presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, in modo da garantirne l'integrità.

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità, né di astensione;

Precisato

che la lettera di invito prevedeva che l'aggiudicazione avesse luogo ancorché fosse pervenuta una sola offerta valida, purché in ribasso rispetto alla base d'asta;

che l'apertura delle buste presso la sede della Stazione Appaltante, è stata fissata in prima seduta pubblica per il giorno 01/12/2017, alle ore 13.00, successivamente rinviata, mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, al 4.12.2017, ore 12,00.

TUTTO CIÒ PREMESSO

in seduta pubblica, alla presenza continua dei Commissari suddetti,
SI DA INIZIO ALLE OPERAZIONI DI GARA

Non è presente l'Offerente.

La Commissione, constatata l'integrità dell'unico plico pervenuto nei termini previsti contenente la documentazione di rito, procede all'apertura delle busta ed alla prima fase di verifica della documentazione amministrativa contenuta nella **busta A)** del partecipante.

Si procede quindi alla verifica della documentazione presente nella **busta "A"**, dalla quale risulta che la documentazione presentata risulta regolare e conforme a quanto richiesto dalla lettera di invito, completa del documento di identità e del curriculum vitae del partecipante.

In particolare, la Commissione rileva come l'Ing. Cavallo, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri, Sezione Civile ed Ambientale, Industriale, dati ed Informazione, di Frosinone al n. 839 abbia svolto numerosi incarichi professionali in materia ambientale, sia presso Enti Pubblici, sia presso Enti Privati. Si decide di attribuire il punteggio di 50 punti, non risultando dalla documentazione la partecipazione a corsi, master, stages in materia ambientale.

La Commissione prosegue ora con l'apertura della busta B), contenente l'offerta economica.

Viene preliminarmente verificato che il plico contenenti l'offerta economica sia correttamente sigillato, in modo da garantire la segretezza e la mancanza di manomissioni.

Il Presidente dà lettura del ribasso percentuale offerto, su modulo in competente bollo, pari al diciotto virgola settecentocinquanta per cento, sull'importo posto a base di gara di Euro 8.000,00, al netto

dell'Iva e degli oneri accessori, per un totale complessivo di Euro 6.500,00, al netto dell'Iva e degli oneri accessori.

All'offerta economica vengono attribuiti punti trenta.

La proposta di aggiudicazione viene formulata in favore dell'ing. Giovanni Cavallo, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Frosinone al n. 839, con studio professionale in Ferentino, I Traversa Sx, Via Casa Matteucci, 20.

Ultimata la gara, la Commissione dispone di procedersi ai controlli sulle dichiarazioni rese dal partecipante.

La seduta di gara termina alle ore 13,30.

Del che è redatto il presente verbale.

F.TO Geom. Luciano Nardoni - Responsabile del Servizio Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente;

F.TO Rag. Angela Maria Maura – Responsabile del Servizio Finanziario;

F.TO Dott.ssa Federica Sementilli – Segretario Comunale.

Patrica, li 27/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Luciano NARDONI

VISTO DI ESECUTIVITA'

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

<i>Impegno</i>	<i>Esercizio</i>	<i>Sub</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Anno</i>	<i>E/U</i>	<i>Importo</i>
							Totale capitolo:
							Totale:

Addì, 27/12/2017

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Rag. ANGELA MARIA MAURA

Nr. 29 Registro delle Pubblicazioni Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata nel sito internet del Comune di Patrica www.comune.patrica.fr.it - Sez. Albo Pretorio "On Line" il giorno 11/01/2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Patrica, li 11/01/2018

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

F.to Marina PALIANI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Patrica, li 11/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Luciano NARDONI