

COMUNE di PATRICA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO FINANZIARIO, APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DA DESTINARE ALL'AREA "ECONOMICO-FINANZIARIO" CON INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE, MEDIANTE LA STIPULA DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, N.18 ORE SETTIMANALI, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000".

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 30.03.2026 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il "Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2026/2028 - sezione 3. organizzazione e capitale umano-sottosezione 3.3. piano triennale del fabbisogno del personale;

Visto il D.Lgs. 168/2006 e s.m.i. e l'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Richiamata la Direttiva 2/19 del Ministro per la Pubblica Amministrazione "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche;

Vista la propria determinazione n. 401 del 12.08.2026 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso di selezione pubblica;

Dato atto che, avendo l'Ente adottato la procedura di riequilibrio finanziario prevista dall'art. 243bis del D.Lgs.n. 267/2000, la citata deliberazione n.37 del 30.03.2026 è stata trasmessa, per l'approvazione, alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (CO.S.F.E.L.), competente per il controllo previsto dall'art. 243 comma 1 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione n.118 del 17.06.2026, in atti al prot.n.6351 del 25.06.2026, con la quale la Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali ha autorizzato la suddetta assunzione alla quale il perfezionamento della presente procedura è subordinato;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art.1 del D.L.n.80/2021;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento per l'accesso al pubblico impiego;

Visto il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali,

RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende avviare una selezione pubblica comparativa per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Finanziario, appartenente all'Area dei Funzionari dell'Elevata Qualificazione (posizione economica D1), da destinare all'area "Economico-Finanziario" con incarico di elevata qualificazione, mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato (fino alla scadenza del mandato del Sindaco) e parziale, n.18 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non dar corso alla presente procedura nel caso di sopravvenienza di previsioni normative o economiche-finanziarie ostative alla sua conclusione, nonché in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione del C.O.S.F.E.L.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Requisiti generali

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere resi mediante autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- e) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- f) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
laurea di primo livello (L) secondo la classificazione di cui al decreto ministeriale n. 270/2004: • L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale, • L-33 Scienze economiche, ovvero laurea magistrale (LM) di cui al decreto ministeriale n. 270/2004: • LM-16 Finanza, • LM-56 Scienze dell'Economia • LM-77 Scienze economico-aziendali, • Laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento) laurea di primo livello (L), laurea triennale, diploma di laurea (DL), laurea specialistica (LS), laurea magistrale (LM) e diploma di laurea (V.O.) in una delle classi di possibile equiparazione o equipollenza a quelle su elencate ai sensi della normativa vigente.

Requisiti speciali

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici, a pena di inammissibilità:

1. avere svolto attività in Comuni o altri enti pubblici o privati in ambito finanziario-contabile con funzioni di responsabilità / direzione;
2. Avere svolto nell'ultimo quinquennio la professione di commercialista e/o attività di tributarista.
3. Iscrizione all'albo professionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;
4. Iscrizione almeno biennale nell'Albo dei revisori contabili degli Enti Locali.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e in base a quanto previsto dagli artt. 35 e 57 del D.Lgs. n.165/2001.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente avviso sarà conferito dal Sindaco con proprio provvedimento ed avrà durata fino alla scadenza del mandato del Sindaco.

Il candidato selezionato stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, ai sensi dell'art.110, comma 1, Tuel per n. 18 ore settimanali.

Il profilo professionale è Funzionario Finanziario appartenente all'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento inPA, previa registrazione tramite SPID, CIE e CNS. Dopo aver effettuato l'autenticazione accedendo all'Area personale del sito inPA, cliccando su "Curriculum" si deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e-risposte/>. Conclusa questa operazione, si procede alla presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato. Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale. Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando, ad eccezione di quelli espressamente previsti dalla Amministrazione. Il Comune non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Il termine per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione dell'Avviso di concorso sul Portale del Reclutamento, all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Patrica per un periodo di 15 giorni con scadenza 27 agosto 2026 ore 23:59.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio ed è causa di esclusione dalla selezione, se non rispettato. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al giorno successivo non festivo.

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento del contributo di partecipazione pari ad euro 10,00 (dieci euro). Il pagamento del contributo di partecipazione dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario al codice IBAN : IT 12 C 05297 14800 T21000000114 intestato al Comune di Patrica, servizio tesoreria, causale "Quota di partecipazione alla selezione ex art. 110, c.1, Tuel- Finanziario", nome e cognome del candidato.

Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza di cui sopra e la relativa ricevuta dovrà essere allegata, a pena di esclusione, tramite "upload" nella sezione "allegati" del Portale "inPA".

CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituisce causa di esclusione dalla presente procedura:

- 1) il mancato possesso dei requisiti generali e speciali descritti nell'Avviso Pubblico;
- 2) la presentazione della domanda di partecipazione secondo modalità diverse da quelle prescritte dal presente Avviso;
- 3) la presentazione della domanda oltre il termine indicato nell'Avviso;
- 4) il mancato versamento della quota di partecipazione

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice seguendo il modello allegato al presente avviso, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 stesso D.P.R. in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita;
- b) l'indicazione del concorso cui intendono partecipare;
- c) la residenza nonché l'esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza stessa;
- d) il possesso della cittadinanza italiana ovvero l'appartenenza ad uno stato membro della Unione Europea;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le condanne penali riportate ovvero l'assenza di condanne penali;
- g) di non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e di non essere mai stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni;
- h) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della votazione;

- i) comprovata esperienza professionale presso Enti Pubblici;
- j) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza di legge;
- k) eventuali servizi prestati e ogni altro titolo - da dichiarare dettagliatamente - che il concorrente, nel suo interesse, ritenga utile ai fini della formazione della graduatoria. In caso di dichiarazioni incomplete o comunque prive di elementi che ne consentano la valutazione, la commissione non procederà all'attribuzione del relativo punteggio;
- l) il candidato portatore di handicap, beneficiario delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n.104, dovrà specificare l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap e segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi; a tal fine, al momento della prova stessa, dovrà produrre idonea documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria locale che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.

2. Comporta l'automatica esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda delle seguenti indicazioni o adempimenti, laddove non altrimenti desumibili dal contesto e/o dagli allegati della domanda stessa:

- nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente;
- presentazione della domanda oltre i termini di scadenza;

MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande e relativi curricula pervenuti entro la scadenza sopra indicata saranno esaminati da una Commissione appositamente nominata.

La selezione si baserà su una valutazione delle professionalità dei candidati, al fine di ricoprire l'incarico in oggetto, con esame dei curricula, tenendo conto in particolare dell'esperienza professionale presso Enti Pubblici, dei titoli di studio, dei corsi di perfezionamento e aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in relazione all'incarico in oggetto.

La Commissione dovrà esprimersi formulando un giudizio su ciascun curriculum esaminato, individuando una rosa di candidati idonei che verrà proposta al Sindaco del Comune, il quale potrà invitare tutti o alcuni di essi a sostenere un colloquio per valutare gli aspetti motivazionali, di orientamento al risultato e le capacità richieste per il ruolo da ricoprire.

Con apposito avviso pubblicato nell'albo on line del Comune di Patrica sarà data comunicazione ai candidati ammessi del giorno ed orario del colloquio.

Il Sindaco procederà quindi alla nomina con proprio decreto. Gli effetti del decreto restano subordinati, in ogni caso, alla firma del contratto di lavoro da parte del candidato. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere informazioni e chiarimenti sui curricula presentati e di procedere anche a colloqui conoscitivo-motivazionali con i candidati volti a valutare l'esperienza e le qualità professionali possedute per il posto da ricoprire, la capacità relazionale e di gestione del personale, la capacità di comprensione e nella risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato. In particolare, verrà valutata e verificata l'attitudine del candidato ad organizzare, gestire e dirigere il Settore di cui dovrà essere Responsabile.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta. L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

CESSAZIONE DEL RAPPORTO

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 110, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000 o nel caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale senza che l'incaricato possa pretendere alcun tipo di risarcimento. In caso di dimissioni volontarie, l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione nei termini e secondo le modalità previste dalla legge.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il profilo professionale relativo all'incarico da ricoprire è di Funzionario Finanziario appartenente all'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da destinare all'Area "Economico-Finanziario" con incarico di elevata qualificazione.

Allo stesso è attribuito il trattamento economico e normativo equivalente a quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale per l'Area di appartenenza, l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, e la 13^a mensilità nelle misure stabilite dalla legge, rapportati alle ore di lavoro svolte. La retribuzione di posizione verrà attribuita secondo i criteri e sistemi previsti dalle norme contrattuali. Gli importi anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti. L'indennità per il conferimento di elevata qualificazione potrà cessare a seguito di scelte organizzative dell'Ente conseguenti all'adeguamento alle recenti disposizioni legislative in materia di gestione associata delle funzioni fondamentali.

Il trattamento economico relativo all'incarico è equivalente al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali.

AVVERTENZE GENERALI

Il Responsabile di procedimento relativo al presente bando è il Responsabile del Servizio "Risorse Umane", Dott.ssa Anna Morgia.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso costituisce lex specialis e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679), per quanto concerne i dati rilasciati ai fini della partecipazione alla presente procedura pubblica, s'informa che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Patrica, nella persona del Sindaco pro-tempore.

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura sono raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune di Patrica.

L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Patrica, 12.08.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Anna Morgia