



Codice fiscale 92007300608 -Partita IVA 00274930601  
Telef. (0775) 806002 - CCP 11968039  
Piazza E. Biondi CAP 03017 MOROLO

E-Mail: [segreteria@comune.morolo.fr.it](mailto:segreteria@comune.morolo.fr.it)  
PEC: [couune.morolo@pec.it](mailto:couune.morolo@pec.it)

# COMUNE DI MOROLO

*(Provincia di Frosinone)*

**Avviso pubblico per l'individuazione di un'Associazione giovanile in forma singola o associata, o un Gruppo informale di giovani, per la co-progettazione di interventi sul territorio dei Comuni di Morolo, Patrica e Supino rivolti al target giovanile (14-35anni) finalizzati alla crescita culturale, partecipativa e del benessere delle nuove generazioni (Centri di Aggregazione Giovanile), finalizzato alla partecipazione all'Avviso pubblico "LAZIOAggrega"(Determinazione n.G18052del 19/12/2022 della Regione Lazio). (Approvato con determinazione n. 111 del 10.05.2023)**

## **Premesso**

che la Regione Lazio con Determinazione n. G18052 del 19/12/2022 ha approvato e pubblicato al seguente link <https://www.regione.lazio.it/cittadini/politiche-giovanili/lazioaggrega> L'Avviso Pubblico e lo schema di Dichiarazione per le Associazioni giovanili o i Gruppi informali di giovani, finalizzato alla costituzione dei Centri di Aggregazione Giovanile nella Regione Lazio.

che con rispettive deliberazioni le Giunte comunali di Morolo, Patrica e Supino hanno deciso di partecipare in maniera congiunta al suddetto Avviso pubblico (scadenza prorogata al 31 maggio 2023), dando mandato al Responsabile della Area Amministrativa di predisporre gli atti propedeutici alla presentazione di un progetto per la realizzazione di Centri di aggregazione giovanile e, come previsto nell'avviso, preventivamente di selezionare, con le procedure previste dalla normativa vigente, una Associazione giovanile o un gruppo informale di giovani.

che l'adesione all'Avviso pubblico da parte dei Comuni di Morolo, Patrica e Supino e del partner selezionato, da completare entro il 31 maggio 2023, dovrà essere preceduta da un percorso di co-progettazione dell'intervento e di definizione della modalità di gestione dei Centri di aggregazione da parte del soggetto giovanile individuato.

## **Art.1- Finalità**

1. Il presente Avviso di selezione (di seguito Avviso) è finalizzato ad avviare una procedura di individuazione di Associazioni giovanili in forma singola o associata o Gruppi informali di giovani con cui attivare una collaborazione mediante co-progettazione diretta alla promozione di Centri di aggregazione giovanili attraverso interventi rivolti al target giovanile (14-35anni) da realizzarsi nei territori dei Comuni di Morolo, Patrica e Supino.
2. Le Associazioni giovanili in forma singola o associata o Gruppi informali di giovani dovranno partecipare alla presente procedura comparativa presentando una idea progettuale compilando il format che verrà messo a disposizione nell'ambito del

presente avviso;

3. Le idee progettuali dovranno avere ad oggetto gli interventi più approfonditamente specificati all'art.2 del presente Avviso;
4. L'idea progettuale individuata/selezionata sarà poi oggetto del percorso di co-progettazione come specificato nel successivo art. 5;
5. L'Associazione giovanile o il Gruppo informale selezionato potrà essere chiamato a gestire i Centri di Aggregazione Giovanile per la realizzazione delle attività richiamate nel successivo art.2, in caso di buon esito della partecipazione all'Avviso pubblico regionale;

### **Art.2–Oggetto dell'Avviso**

Oggetto del presente Avviso è l'individuazione di un'Associazione giovanile in forma singola o associata, o di un Gruppo informale di giovani, per la co-progettazione della definizione della modalità di gestione di un Centro di aggregazione giovanile nonché di interventi che dovranno avere come destinatari finali giovani in età compresa tra i 14 e i 35 anni e che, come riportato nell'Avviso pubblico "LAZIO Aggrega" richiamato in premessa, debbono contemplare:

1. Le modalità e i tempi di utilizzo dello spazio individuato dal Comune, che consenta l'incontro, la condivisione, la co-progettazione e la realizzazione di attività libere, il coworking e il costudying;
2. Un programma di animazione del centro di aggregazione per la durata del progetto che dovrà prevedere una o più delle seguenti linee di azione gestite:
  - a) attività e servizi culturali, creativi e editoriali per valorizzare talenti e competenze presenti sul territorio, anche in chiave imprenditoriale e occupazionale;
  - b) attività ricreative e sportive per facilitare l'aggregazione giovanile e supportare i giovani ad acquisire una maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità, ad esprimere e comunicare la propria unicità e creatività e/o ad elaborare le proprie emozioni e relazioni (es. laboratori di musicoterapia, arte-terapia). Le attività di gruppo e/o individuali e possono prevedere attività artistico-culturali o ludico-sportive del territorio;
  - c) attività a carattere innovativo/sperimentale, che facilitino, ad esempio, l'acquisizione di nuove conoscenze in ambito scientifico, tecnologico, ambientale e dello sviluppo sostenibile o che offrano nuovi spunti metodologici in tema di politiche giovanili, o che offrano nuovi spunti metodologici in tema di politiche giovanili.
  - d) percorsi di cittadinanza attiva tesi a facilitare processi d'integrazione e di confronto, attivare situazioni di impegno concreto rivolte al territorio, al quartiere, alla città (es. eventi di animazione rivolti alla comunità locale, interventi di cura del territorio, di utilità sociale, di rigenerazione urbana, tutela dei beni comuni, mutuo aiuto...);
  - e) percorsi partecipativi di inclusione, coesione e innovazione sociale, ad esempio per promuovere il benessere, le pari opportunità, e il protagonismo giovanile, prevenire fenomeni di esclusione, le disuguaglianze, l'abbandono scolastico o forme di disagio o di dipendenza derivanti anche dalla pandemia da Covid19;

- f) informazione, orientamento, tutoraggio e consulenza, come ad esempio attività di sportello e assistenza ai giovani riguardo le opportunità a loro dedicate da istituzioni, soggetti pubblici e privati, anche a livello internazionale, percorsi per la creazione di competenze utili per l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, supporti formativi, creativi, e/o di accompagnamento;
- g) attività e iniziative per raggiungere l'auto sostenibilità del Centro e migliorare la capacità di produrre valore economico e sociale, azioni di sviluppo di piccole attività economiche e commerciali complementari, iniziative sperimentali di economia collaborativa.

### **Gli spazi individuati sono i seguenti:**

**Comune di Morolo: Biblioteca e auditorium comunale.** La biblioteca comunale "G. Altieri" si sviluppa su ca. 550 mq e consta di diversi ambienti. L'auditorium ad essa collegato ha 75 poltroncine. I posti sono estensibili a ca 200 per la presenza di gradinate e la possibilità di mettere altre sedie. L'accessibilità è favorita dall'abbattimento delle barriere architettoniche.

**Comune di Patrica:** Presenza di una **Palestra** al chiuso annessa al plesso scolastico Scuola Secondaria di I Grado Simone Simoni, sita in Via Martiri di Fosse Ardeatine. La palestra, di circa 150 mq, è dotata di impianto di riscaldamento a soffitto, oltre ad attrezzature varie per l'esercizio di attività fisica in sicurezza.

### **CENTRO SPORTIVO PIETRO SIMONI**

Il centro Sportivo Pietro Simoni sito in Via San Vincenzo è composto da campi all'aperto, quali campo di calcio a 8, calcio a 5, basket, tennis, padel e spogliatoi sportivi con servizi igienici.

La rete di comuni si riserva di inserire nella successiva fase, altri luoghi da destinare a Centro di aggregazione giovanile. L'individuazione definitiva e l'analisi puntuale delle caratteristiche tecniche e dello stato degli spazi saranno approfonditi durante il percorso di co-progettazione.

Come indicato nell'Avviso pubblico LazioAggrega, il contributo finanziario massimo ottenibile in caso di buon esito della procedura regionale, è di 100.000,00 euro, pari al 100% della spesa massima ammissibile. Non è prevista una quota di compartecipazione alle spese di attuazione del progetto. E' ammissibile la richiesta di una somma inferiore ad € 100.000,00.

Il cronoprogramma di massima, tenendo conto che le azioni devono concludersi entro i 18 mesi dalla data di sottoscrizione dell'Atto di Impegno, deve prevedere che il programma di animazione del centro dovrà avere una durata minima di 12 mesi.

### **Art.3–Soggetti ammessi**

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell'Avviso pubblico regionale "LazioAggrega":

- a) le Associazioni Giovanili purché in possesso dei seguenti requisiti:
  - essere costituite per atto pubblico o scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate;
  - avere la finalità giovanile contemplata all'interno dello statuto ed essere improntate a criteri di democraticità;
  - non avere scopo di lucro;

- avere sede legale nel territorio della Regione Lazio;
- avere il Consiglio direttivo composto in maggioranza da giovani di età compresa tra i 18 ed i 35 anni (non compiuti);
- in caso di presentazione in forma “associata” (“rete di associazioni”), valevole per la eventuale valutazione del terzo criterio di cui alla tabella al punto 5.2) occorre attestare l’impegno a costituire una rete tra associazioni;

b) Gruppo informale costituito da un’aggregazione spontanea composta da almeno tre giovani che:

- Abbiamo età compresa tra i 18 ed i 35anni (non compiuti);
- Siano residenti e/o domiciliati nel Lazio;

Il Gruppo informale di giovani selezionato che risulterà ammesso a contributo ai fini della successiva gestione dei Centri di aggregazione giovanile, dovrà costituirsi in Associazione giovanile entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BUR Lazio delle graduatorie di concessione del contributo.

#### **Art.4–Modalitàeterminidipartecipazione**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente a mezzo PEC a:

[comune.morolo@pec.it](mailto:comune.morolo@pec.it) entro le ore 12 del giorno 21/05/2023.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diverse. È esclusa ogni altra forma di trasmissione e/o comunicazione della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire i seguenti documenti:

1. Allegato A “Domanda di partecipazione” sottoscritta dal Legale rappresentante per l’Associazione Giovanile;
2. Allegato A.1 “Domanda di partecipazione” sottoscritta da tutti i componenti il Gruppo informale di giovani;
3. Allegato B “Idea progettuale” sottoscritta dal Legale rappresentante per le Associazioni Giovanili e da tutti i componenti il Gruppo informale;
4. Curriculum vitae del referente e degli altri componenti dell’Associazione/Gruppo informale;
5. copia non autenticata del documento di identità del Legale rappresentante per le Associazioni Giovanili e di tutti i componenti il Gruppo informale.

In caso di non disponibilità di firma digitale, sarà ammessa la firma analogica.

L’idea progettuale dovrà essere sottoscritta e formulata in modo sintetico (massimo 10 pagine, esclusi eventuali allegati), avendo come riferimento il format Allegato B, illustrando in maniera organica, coerente e dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 5.2.

Nell’oggetto della PEC va riportata la seguente dicitura: **“c.a.Area Amministrativa–Avviso pubblicoLazioAggrega– Comuni di Morolo, Patrica e Supino”**.

Il Comune di Morolo si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di poter chiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti.

Le dichiarazioni false o non veritiere comporteranno, oltre alla responsabilità penale del dichiarante, la decadenza del soggetto partecipante ai sensi dell'art.75 del D.P.R. n.445/200,e ss.mm.ii. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

## **Art.5–Procedura**

### **5.1 Fase dell'ammissibilità**

1. Sono ammesse alla presente procedura le candidature che:
  - a) Provengano dai soggetti di cui all'art.3 del presente Avviso;
  - b) Siano presentate entro il termini e con le modalità di cui all'art.4 del presente Avviso;
  - c) Siano corredate dalla presentazione di idee progettuali coerenti con quanto previsto dall'art.2 del presente Avviso;
2. La mancanza di uno solo dei requisiti di cui al comma1 del presente articolo comporta la non ammissibilità della candidatura alla presente procedura comparativa.

### **5.2 Fase della valutazione delle proposte progettuali**

Scaduti i termini di presentazione delle offerte, verrà nominata una commissione giudicatrice di supporto al RUP. Una volta nominata e insediata, la commissione giudicatrice:

- Esaminerà l'integrità delle domande e la data del loro ricevimento;
- Esaminerà la documentazione amministrativa;
- Valuterà le idee progettuali;
- Stilerà la graduatoria finale.

È compito della commissione giudicatrice:

- Disporre ammissioni ed esclusioni;
- Richiedere chiarimenti.

La valutazione verrà effettuata secondo i criteri di valutazione di cui alla tabella sotto riportata.

1. Il massimo punteggio attribuibile alla proposta/e progettuale/i risultante dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun criterio è pari a100;
2. Il punteggio minimo conseguibile ai fini dell'ingresso in graduatoria è 60/100;
3. A parità di punteggio finale, verrà scelta la candidatura e l'idea progettuale che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione e, in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

Si darà seguito alla stesura della graduatoria di merito anche in presenza di una unica proposta progettuale, purché ritenuta valida come stabilito dal presente Avviso.

La suddetta Commissione, in una o più sedute riservate, valuterà nel merito le candidature ammissibili e le idee progettuali, attribuendo un punteggio massimo di 100 punti, secondo i criteri di valutazione di cui alla tabella sotto riportata. Le idee progettuali dovranno essere formulate in modo sintetico (massimo 10 pagine, esclusi eventuali allegati), illustrando in maniera organica, coerente e dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella seguente:

### **Criteri di valutazione e punteggio**

CRITERIDIVALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Legame dell'Associazione giovanile/Gruppo informale con il territorio dove si svolge l'attività	Max 20

Esperienze precedenti negli interventi di cui all'art.2delBando Criterio: coerenza con l'obiettivo progettuale, chiarezza e dettaglio nella descrizione	Max 10
Capacità di fare rete. Per le associazioni: presentazione della proposta in forma associata; per i gruppi informali sarà valutato il numero dei componenti	Max 10
Risorse che i soggetti proponenti intendono investire nella coprogettazione e gestione degli interventi. Formazione ed esperienza del Referente e degli agli componenti dell'Associazione/Gruppo informale(curriculum vitae)	Max 15
Proposta progettuale <ul style="list-style-type: none"> <li>• Effettiva conoscenza del contesto giovanile nel territorio dei Comuni di Morolo, Patrica e Supino (max10 punti)</li> <li>• Livello di coerenza con gli obiettivi dell'Avviso pubblico(max10 punti)</li> <li>• Chiarezza e completezza dell'idea progettuale – modalità organizzative e gestionali proposte(max20punti)</li> <li>• Piano di comunicazione e promozione dei Centri e delle relative attività(max5 punti)</li> </ul>	Max 45

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione verrà utilizzata la metodologia che segue: - ogni commissario attribuisce un coefficiente da 0 ad 1 (coefficiente K) corrispondente ad un giudizio di merito secondo la seguente scala di giudizio: Ottimo 1,00; Distinto da 0,81 a 0,99; Buono da 0,61 a 0,80 Sufficiente da 0,10 a 0,60 Insufficiente da 0,00 a 0,10, verrà effettuata la media fra i coefficienti K assegnati dai 3 commissari ottenendo così un coefficiente medio. - il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio relativo al sub-criterio di riferimento.

#### **Art.6– Pubblicità**

1. Il presente Avviso è pubblicato, unitamente agli allegati, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune di Morolo.
2. Si provvederà a pubblicare sui siti istituzionali l'esito della presente procedura comparativa di individuazione dell'Associazione giovanile/Gruppo informale, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.
3. L'Avviso non determina alcun vincolo per l'Amministrazione che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa ovvero di procedere anche in presenza di un'unica candidatura. Ciò è demandato esclusivamente alla decisione della Amministrazione procedente.

### **Art.7-Trattamentodei dati personali**

1. I dati personali dei quali il Comune di Morolo entrerà in possesso a seguito della presente procedura saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n.196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento(UE) 2016/679, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e a tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti proponenti.
2. I dati forniti saranno trattati per le finalità del presente Avviso e diffusi sul sito limitatamente a quanto richiesto dalla normativa in materia di trasparenza di cui al D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.
3. Il titolare del trattamento dati è il Comune di Morolo- Area Amministrativa.

### **Art.8-Responsabile del procedimento amministrativo e contatti**

1. Il responsabile del procedimento, di cui alla legge n. 241/1990, in oggetto è il Dott. Antonio Agostini, Responsabile della Area Amministrativa.
2. Per informazioni ed eventuali chiarimenti sul presente Avviso, si può scrivere al seguente indirizzo e-mail: [antonio.agostini@comune.morolo.fr.it](mailto:antonio.agostini@comune.morolo.fr.it) entro 5 giorni lavorativi dalla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione inserendo nell'oggetto della PEC la dicitura: "richiesta di chiarimenti *Avviso pubblico LazioAggrega-Comuni di Morolo, Patrica e Supino*".
3. Il Comune di Morolo si riserva la possibilità di contattare i candidati qualora emergesse l'esigenza di avere da essi chiarimenti o informazioni durante la procedura di valutazione. Questo contatto avverrà esclusivamente via PEC.. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito dell'Ente. Non sono ammessi chiarimenti telefonici

#### **Allegati:**

1. 1.allegato A "Domanda di partecipazione" per le Associazione Giovanili;
2. 2.allegato A.1"Domanda di partecipazione"per i Gruppi informali;
3. Allegato B "format idea progettuale";
4. Informativa privacy

Morolo, 10 maggio 2023

*Il Responsabile Area Amministrativa  
Antonio Agostini*