



## **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI SELEZIONE**

### **PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO IN LOCALITA’ SAN VINCENZO**

#### **BANDO DI GARA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO “MANUTENZIONE E PATRIMONIO” ING. DAVIDE PLOMITALLO DEL COMUNE DI PATRICA (FR)

- Visti gli artt. 36, 140, 143 e 144 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ;
- Visto il Regolamento Comunale per l’uso e la gestione degli impianti sportivi e di strutture di proprietà comunale, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 08 del 17/05/2005;
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 04 del 04.02.2019;
- Vista la Delibera di Giunta Comunale n° 34 del 21.03.2019;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per l’affidamento in concessione a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali la gestione del campo sportivo “S.Vincenzo” nel Comune di Patrica (FR) -

Il servizio in affidamento è compreso fra quelli **dell’Allegato IX del d.lgs. 50/2016**, nella categoria “servizi amministrativi, sociali, in materia di istruzione, assistenza sanitaria e cultura” in quanto proveniente dal precedente codice CPV “92610000-0”, riferito ai “Servizi di gestione di impianti sportivi”.

#### **PER INFORMAZIONI**

sugli aspetti tecnici dell’impianto sportivo contattare:

Ufficio Tecnico Ing. Davide Plomitallo -Tel. 0775/807829 mail: [ut.patrica@comune.patrica.fr.it](mailto:ut.patrica@comune.patrica.fr.it)

sulle procedure di partecipazione alla gara rivolgersi a

Ufficio Tecnico Ing. Davide Plomitallo -Tel. 0775/807829 mail: [ut.patrica@comune.patrica.fr.it](mailto:ut.patrica@comune.patrica.fr.it)

Il presente bando è pubblicato sul sito del Comune di Patrica, all’indirizzo <https://www.comune.patrica.fr.it/> - sezione “Avvisi Bandi di gara”.

## **IMPIANTO OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO IN GESTIONE**

L’impianto oggetto della presente procedura di selezione e della conseguente convenzione per l’affidamento del servizio di gestione dello stesso è il Campo Sportivo “San Vincenzo” costituito dalle seguenti strutture:

1. n. 1 campo da calcetto in erba sintetica;
2. n.1 campo da calciotto in erba sintetica;
3. n. 1 campo polivalente (basket e pallavolo);
4. n. 1 campo da tennis in materiale sintetico;
5. n. 2 campi da bocce;
6. Spogliatoi e servizi igienici annessi;

E’ obbligatorio prendere visione dei luoghi in cui verranno svolti i servizi.

Il sopralluogo, obbligatoriamente, verrà effettuato previo appuntamento, il quale dovrà essere richiesto all’Ufficio Tecnico del Comune di Patrica a mezzo posta elettronica all’indirizzo [ut.patrica@comune.patrica.fr.it](mailto:ut.patrica@comune.patrica.fr.it), o telefonicamente al numero 0775.807829 entro le ore **12.00** del **19.04.2019**.

Successivamente alla richiesta, il Comune comunicherà all’interessato il giorno e l’ora del sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo dovrà indicare:

1. dati dell’Associazione.
2. recapito telefonico, fax, email e PEC.
3. nominativo della persona delegata a partecipare al sopralluogo.

Al sopralluogo può partecipare il Legale Rappresentante dell’associazione o suo delegato; in quest’ultimo caso, alla domanda di partecipazione al sopralluogo dovrà essere allegata copia semplice di apposita delega sottoscritta dal Legale Rappresentante e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

In caso di partecipazione in forma associata al sopralluogo potrà partecipare un incaricato per tutti gli operatori economici associati o da associare, purché munito della delega di tutti detti operatori.

L’affidatario dovrà garantire il pieno e regolare funzionamento del citato impianto, nel rispetto di tutte le leggi e le disposizioni regolamentari comunali relative all’esercizio degli impianti sportivi, allo scopo di favorire la pratica delle attività sportivo/ricreative compatibili con le strutture e le attrezzature esistenti nell’impianto sportivo.

## **GESTIONE DELL’IMPIANTO**

L’affidamento del servizio di gestione ha natura di rapporto concessionario.

L’affidamento del servizio di gestione ha rilevanza economica e la gestione presenta caratteristiche imprenditoriali.

L’impianto è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto al concessionario.

All’atto della presa in consegna sarà redatto apposito verbale.

## **DURATA**

La durata dell’affidamento è fissata in anni tre (tre), salvo disdetta delle parti da comunicare almeno sei mesi prima della scadenza.

Il concessionario potrà eseguire investimenti di migliorie o modifiche che possano in qualche modo variare lo stato attuale dell’impianto sportivo.

Ad esclusione dalle migliorie indicate in sede di gara, sarà cura dell’Ufficio Tecnico Comunale valutare e autorizzare le migliorie o modifiche proposte dal concessionario. Le stesse potranno essere

oggetto di scomputo da applicare sul canone annuale sulla base del vantaggio economico ricadente sull'ente.

Le opere e gli interventi eseguiti resteranno di proprietà del Comune di Patrica.

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare al seguente bando:

- a. società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive o agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- b. enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- c. federazioni Sportive Nazionali o discipline sportive associate riconosciute dal CONI;
- d. consorzi, associazioni tra i soggetti di cui ai punti a), b) e c) anche con altri soggetti di promozione sociale.

L'affidamento in gestione a soggetti diversi da quelli su indicati, avverrà solo in caso di esito infruttuoso della presente procedura di selezione, nel rispetto dei principi fissati nelle convenzioni tipo che si andranno a sottoscrivere, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 143 del D. Lgs 50/2016.

### **MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico chiuso e sigillato contenente quanto richiesto, al paragrafo successivo, nel presente bando, **dovrà pervenire, pena esclusione**, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 26.04.2019** al seguente indirizzo: **Comune di Patrica, Ufficio Protocollo, Via Plebiscito, 1 - 03010**. Farà fede la data di acquisizione al Protocollo Generale del Comune.

Sul plico oltre alla denominazione dell'interessato (mittente), dovrà essere riportata la seguente dicitura: **Avviso pubblico per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del campo sportivo "San Vincenzo" a Patrica (FR)**. E' facoltà dei concorrenti consegnare il plico direttamente all'indirizzo suddetto o tramite servizio postale. Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente. Per le offerte pervenute in ritardo non sono ammessi reclami.

La gara avrà luogo il **29.04.2019** presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Patrica con inizio **alle ore 12.00**. Le modalità saranno quelle di seguito descritte.

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE**

Il plico dovrà contenere tre buste contrassegnate con le lettere "A", "B", "C".

La **prima busta**, contrassegnata dalla **lettera "A"**, dovrà contenere, la seguente documentazione:

1) **Domanda di partecipazione**, come da fac-simile allegato al presente bando, sottoscritta dal Presidente dell'Associazione sportiva/soggetto concorrente, riportante le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) Sede della associazione il radicamento nel territorio (numero anni di operatività sull'impianto messo a bando)
- b) esperienza nel settore di attività, numero di istruttori allenatori impiegati e loro qualificazione professionale, nonché rapporto di dipendenza che intercorre con l'associazione sportiva/soggetto concorrente;
- c) Indicazione delle posizioni INPS, INAIL per la verifica da parte dell'Amministrazione dell'effettiva regolarità del pagamento degli obblighi previdenziali e assicurativi previsti per il personale dipendente, o in alternativa dichiarazione di assenza delle suddette posizioni;
- d) di svolgere le attività istituzionali indicate nello statuto/atto costitutivo e l'indicazione della disciplina sportiva praticata, compatibile con quella praticabile nell'impianto messo a bando;
- e) se l'associazione/società è iscritta nel registro nazionale C.O.N.I delle associazioni e società sportive dilettantistiche, nonché la forma giuridica dell'associazione/società

sportiva dilettantistica e l'affiliazione a Federazioni, Enti di promozione riconosciuti dal C.O.N.I.;

- f) che il Presidente o suo delegato si sono recati presso l'impianto di cui al presente avviso pubblico, di aver preso coscienza delle condizioni dello stesso nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver contribuito alla determinazione dell'offerta;
- g) che l'associazione/società ha una propria sede sul territorio comunale, o si impegna ad attivarla, prima della eventuale concessione in gestione;
- h) che non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, di concordato preventivo e che a suo carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni che nei confronti del Presidente e dei soggetti titolari di cariche sociali (persone munite di potere di rappresentanza) non siano state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- i) che non esistano cause ostative di cui alle vigenti leggi antimafia;
- j) che nei confronti l'Associazione sportiva/soggetto concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- k) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- l) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- m) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- n) che l'Associazione sportiva/soggetto concorrente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/1999, in caso di numero dipendenti superiore a 15;
- o) di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003

## 2) Documentazione allegata alla domanda di partecipazione:

- fotocopia di un documento d'identità valido del Presidente dell'associazione sportiva/soggetto concorrente;
- copia dello statuto/atto costitutivo, con l'indicazione delle cariche sociali in vigore alla data di scadenza del presente bando;
- fotocopia della scheda di attribuzione della partita iva e/o del codice fiscale;
- ricevuta di avvenuto sopralluogo rilasciato dall' Ufficio Tecnico Comunale.

La **seconda busta**, contrassegnata con la **lettera "B"**, dovrà contenere un' apposita dichiarazione attestante quanto segue:

- a) esperienza maturata nella gestione di centri sportivi con riferimento a campi da calcio e calcetto, con minimo di anni uno (riferita agli ultimi 10 anni);
- b) attività svolta e programmata sul territorio di Patrica alla data di pubblicazione del presente bando (riferita agli ultimi 10 anni);
- c) programma attività sportiva, ricreativa ed educativa da svolgere a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani;
- d) qualificazione degli istruttori e degli allenatori;
- e) progetto programmatico delle migliorie da apportare al campo da calciotto e calcetto, al campo polifunzionale, al campo da tennis, ai campi da bocce, alle aree pertinenziali con oneri a carico del concessionario;

La **terza busta**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Presidente dell'Associazione Sportiva/Soggetto concorrente, contrassegnata dalla **lettera "C"** riportante la dicitura: **OFFERTA ECONOMICA**, dovrà contenere, pena l'esclusione, l'offerta economica.

L'offerta economica, assolta la competente imposta di bollo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, con le seguenti precisazioni:

- è redatta sul corrispettivo per l'esecuzione del servizio, mediante dichiarazione di rialzo percentuale sull'importo posto a base di gara;
- il rialzo è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il rialzo percentuale indicato in lettere;
- il rialzo è indicato con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del Codice sulla privacy (D.lgs 196/2003 – GDPR 2016/679), il sottoscritto dichiara di acconsentire, espressamente al trattamento dei dati innanzi riportati, ai soli fini della partecipazione al presente bando di gara;

### **PROCEDURA PER LA SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Le proposte-offerte saranno valutate nell'ambito di una procedura di selezione comparativa delle stesse, con l'aggiudicazione in favore della candidatura che otterrà il punteggio più alto, ovvero quella che presenterà i migliori standard qualitativi, intendendo per questi la combinazione ottimale fra elementi operativi, gestionali, progettuali ed economici.

Il punteggio massimo conseguibile complessivamente ammonterà a punti: 100.

Il punteggio sarà attribuito secondo i criteri indicati di seguito nel paragrafo **“VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE”**.

La valutazione comparativa delle proposte-offerte sarà effettuata da apposita Commissione.

La commissione provvederà alle valutazioni delle candidature nel seguente modo:

- 1) in seduta pubblica apertura del plico e constatazione della regolarità formale delle tre buste A, B, C. In caso di documentazione incompleta, nonché della non correttezza formale, **si procederà all'esclusione dalla gara;**
- 2) in seduta pubblica apertura **“BUSTA A”** e verifica della documentazione presentata. Nel caso la commissione ritenga opportuno richiedere integrazione ad uno o più soggetti partecipanti, al termine dell'esame delle BUSTA **“A”**, la seduta sarà sospesa e saranno trasmesse via PEC le relative richieste indicando il termine perentorio (**pena l'esclusione dalla procedura**) entro il quale gli stessi dovranno far pervenire al Protocollo del Comune la documentazione richiesta e la data in cui si terrà la successiva seduta di gara.
- 3) In seduta pubblica apertura **“BUSTA B”** e verifica della presenza degli elementi di richiesti (vedi documentazione busta B sopra dettagliata); in seduta riservata, valutazione della documentazione presentata, con attribuzione dei relativi punteggi.
- 4) In seduta pubblica, previa convocazione, apertura **“BUSTA C”** e valutazione dell'offerta economica, con attribuzione del relativo punteggio.
- 5) La commissione procederà a compilare la graduatoria dei concorrenti in ordine al punteggio totale ottenuto, con l'aggiudicazione dell'affidamento in concessione del campo sportivo **“San Vincenzo”** a Patrica, alla candidatura col punteggio massimo conseguito.

### **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

**VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SOGGETTO E DEL PROGETTO DI GESTIONE:**

CRITERIO	MAX PUNTI	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE
A – esperienza nella gestione di campi di calcio (riferita agli ultimi 10 anni).	20	nessuna esperienza: PUNTI 0 esperienza: max PUNTI 20 (1 anno = PUNTI 2)
B - attività svolta e programmata sul territorio di Patrica alla data di pubblicazione del presente bando (riferita agli ultimi 10 anni).	20	nessuna esperienza: PUNTI 0 esperienza: max PUNTI 20 (1 anno = PUNTI 2)
C - programma attività sportiva, ricreativa ed educativa da svolgere a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani.	10	attività per bambini 6/11 anni: max PUNTI 3 attività per disabili: max PUNTI 4 attività per over 65: max PUNTI 3
D - qualificazione degli istruttori e degli allenatori	10	Qualifica bassa: PUNTI 1 Qualificati: MAX PUNTI 10
E - progetto programmatico delle migliorie da apportare al campo da calciotto e calcetto, al campo polifunzionale, al campo da tennis, ai campi da bocce, alle aree pertinenziali con oneri a carico del concessionario.	20	PUNTEGGIO DA 0 A 20 (PUNTI 3 per ogni intervento riferito alla singola attività) (PUNTI 5 per interventi migliorativi eseguiti nelle aree pertinenziali)

#### **PARTE ECONOMICA:**

La convenienza economica sarà valutata con criterio proporzionale, sulla base dell'offerta migliorativa rispetto al contributo massimo indicato nel presente bando.

Sarà attribuito un punteggio variabile per interpolazione lineare **da punti 0 fino a punti 20** attraverso la seguente formula:

L'attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice, avverrà con l'applicazione della seguente formula:

$X = (V/K) \times 20$  dove:

V = canone offerto;

K = canone offerto più alto;

#### **ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento sarà subordinato all'accertamento dei requisiti richiesti nell'avviso pubblico e alla insussistenza di cause ostative relative all'affidatario.

Il Comune si riserva di non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle proposte offerte fosse ritenuta idonea, o di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola proposta valida.

#### **GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/16 s.m.i. dell'importo pari al 2% del valore della concessione e dovrà essere costituita e comprovata:

- o mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del regio decreto 12/3/1936, n. 375;
- o mediante polizza assicurativa fideiussoria rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ed operanti nel territorio della Repubblica in regime di libertà di stabilimento o di libertà di prestazione di servizi;
- o mediante fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.106 D.Lgs. 1/09/1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", che svolgano in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio delle garanzie e

che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 D.lgs. 24/02/1998, n.58 (ai sensi dell'art.93, comma 3, D.Lgs. 50/16 s.m.i. e del D.P.R. 30/03/2004, n. 115).

La garanzia fideiussoria di cui ai punti a), b), c) dovrà contenere l'espressa previsione delle seguenti clausole:

- validità per almeno 180 giorni successivi al termine ultimo stabilito per la ricezione delle offerte;
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- operatività (leggasi: assunzione dell'obbligo di pagare) entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, comma 8, D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

L'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, comma 8, D.lgs. 50/2016 s.m.i. , potrebbe essere anche di un fideiussore diverso da quello che ha emesso la garanzia per la cauzione provvisoria, purché scelto tra quelli sopra elencati, in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

Si ribadisce che è necessario che le garanzie rechino l'espressa previsione delle suddette clausole e a fronte della mancata espressa previsione delle stesse, non sarà ritenuto sufficiente il richiamo ad un generico rinvio a norme di legge vigenti per quanto non diversamente regolato, eventualmente contenuto nelle garanzie fideiussorie prodotte.

In caso di partecipazione in forma associata è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Si precisa che la garanzia provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della serietà offerta, per cui si procederà all'escussione della garanzia provvisoria anche nel caso in cui fosse riscontrata la falsità delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione del contratto (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).

### **GARANZIA DEFINITIVA**

Il Concessionario dovrà costituire per i termini di durata della concessione una cauzione fissata nella misura prevista dal comma 1 dell'art 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

La garanzia potrà essere costituita sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione.

La garanzia dovrà contenere le seguenti condizioni particolari:

- rinuncia da parte dell'obligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C. ed impegno da parte dello stesso a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando il Comune non dichiara il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso;
- rinuncia all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore ad opera del creditore di cui all'art. 1957 del C.C.;
- impegno da parte dell'obligato in solido con il debitore principale a versare l'importo della

cauzione entro quindici giorni, a semplice richiesta del Comune, senza alcuna riserva.

La mancata costituzione della garanzia fidejussoria determina la decadenza dell'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta e l'aggiudicazione della concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di risoluzione del contratto per fatto del Concessionario, il deposito cauzionale verrà incamerato dall'Amministrazione Comunale, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

#### **TEMPI E MODALITA' DI VOLTURAZIONE DELLE UTENZE**

Le spese periodiche relative ai consumi di acqua, energia elettrica e riscaldamento saranno a carico del concessionario e dovranno essere intestate al concessionario che dovrà attivare le rispettive procedure di volturazione entro il termine massimo di mesi 2 (due) dall'aggiudicazione.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento di selezione è l'Ing. Davide Plomitello responsabile del servizio "Manutenzione e Patrimonio" del Comune di Patrica.

Il presente bando è pubblicato sul sito del Comune di Patrica, alla sezione "Bandi di gara", all'Albo Pretorio, ed affisso per estratto presso la bacheca comunale di cui alla presente procedura di selezione.

Patrica, 09.04.2019

Il responsabile del servizio  
Ing. Davide Plomitello

Allegati:

ALL. A domanda di partecipazione